



Dit document bevat de gegevens die t.b.v. de ANBI-registratie dienen te worden gepubliceerd.

1 Naam

Stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding

2 RSIN / Fiscaal nummer

8136.26.444

3 Contactgegevens

Stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding

Oostercluft 348

8332 DN STEENWIJK

Tel: 0520 520 669

E-mail: secretaris@huiswerkhuissteenwijk.nl

4 Doelstelling

De volledige doelstelling is verwoord in de statuten. De samenvatting van de statutaire doelstelling:

1. Het leveren van een bijdrage aan het maatschappelijk, sociaal en moreel welzijn van mensen en wel met name door het verspreiden van de werkelijkheid van het Evangelie en eenieder in aanraking te brengen met de liefde van Jezus Christus.
2. Onder meer door:
 - a. een huiselijk plek te bieden voor jongeren waar zij hulp krijgen bij het maken van hun huiswerk;
 - b. het contact met de ouders van leerlingen te onderhouden ten behoeve van het welzijn van de scholieren en het verwezenlijken van een zo optimaal mogelijk leeromgeving;

5 Beleidsplan (samenvatting)

Achtergrond

Vanuit stichting B'ulah is in 2002 de stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding ontstaan. Deze stichting is opgericht om tieners te helpen bij het maken van hun huiswerk en daarmee gezinnen te ondersteunen bij de druk die het maken van huiswerk vaak met zich meebrengt.

Uitvoering

Een hoekhuis in een woonwijk is zo ingericht dat er een huiselijke omgeving is ontstaan waar tieners graag komen om hun huiswerk te maken. Dit is het Huiswerkhuis. Er zijn 16 plaatsen voor leerlingen. De leerlingen die het huiswerkhuis bezoeken komen doorgaans van het vmbo, de havo en het vwo en in enkele gevallen van het mbo of hbo. Het Huiswerkhuis wil bovenal voorzien in de huiselijke/



bemoedigende omgeving, zodat leerlingen op hun gemak zijn of komen en in dat klimaat de rust en structuur vinden voor het maken van huiswerk.

6 Bestuurssamenstelling

Het bestuur van stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding bestaat uit ten minste drie personen, waaronder een voorzitter, secretaris en penningmeester, eventueel aangevuld met één of meerdere algemene leden.

Eind 2025 is mevrouw H.C. Atia als algemeen lid toegetreden tot het bestuur.

7 De namen van de bestuurders

Per 31 december 2024 is de samenstelling van het bestuur als volgt:

Mevr. M. Sonke, voorzitter
Dhr. W. van Amersfoort, penningmeester
Mevr. G.E. Hof-Veltman, secretaris
Dhr. G. Hof, algemeen lid
Mevr. H.C. Atia, algemeen lid

1 Beloningsbeleid

Bestuurders krijgen geen beloning voor hun werkzaamheden. Er kan een kostenvergoeding of een vrijwilligersvergoeding worden gegeven voor daadwerkelijk gemaakte kosten.

2 Verslag over het afgelopen jaar

- Het huiswerkhuis was in 2025 op schooldagen de maandag, dinsdag, woensdag en donderdag geopend, m.u.v. de schoolvakanties. Ook was het huis enkele dagen extra geopend voor examenleerlingen. In de praktijk waren de openingstijden wisselend van 9.00/ 13.00 uur tot 19.30 uur. In tentamen en examenperiodes en voor individuele leerlingen waren de openingstijden ruimer.
- In 2025 werkten er drie vaste medewerkers mee. Twee medewerkers uit het onderwijs en iemand met kennis van de exacte vakken. Ook kwamen individueel enkele oud-leerlingen af en toe helpen. De medewerkers zetten zich onbezoldigd in; wel ontvangen de medewerkers een vrijwilligersvergoeding.
- In het jaar 2025 hebben 29 leerlingen het huiswerkhuis bezocht, onder wie twaalf examenleerlingen. Van deze groep hebben zes eindexamenkandidaten hun eindexamen voor het vwo met goed gevolg afgelegd, drie havoleerlingen zijn geslaagd, evenals de mavoleerling. Helaas is een vwo-leerling gezakt alsook een havoleerling.
- De leerlingen in de diverse leerjaren van de middelbare school, zijn grotendeels bevorderd naar het volgende leerjaar. Twee vwo-leerlingen en een mavoleerling zijn gedoubleerd.



3 Financiële gegevens afgelopen twee jaren

Het saldo over 2025 valt positief uit. Het is een bewogen jaar geweest voor de stichting, ook op financieel gebied. De stichting heeft het huis gekocht van Stichting B'ulah, met behulp van veel (vaak zeer ruimhartige) giften van vrienden, ouders, oud-ouders van leerlingen, van oud-leerlingen en andere betrokkenen. Daar zijn wij als bestuur erg dankbaar voor. Naast deze giften heeft de stichting twee particuliere langlopende lening afgesloten, zodat we het huis konden kopen. Door de koop van het huis is de post 'huur' fors minder geworden. De stichting heeft ook geïnvesteerd in het onderhoud van het huis: een nieuwe vloer, alles geveerd en een nieuwe glazen schuifdeur, etc.

In 2025 is een relatief milde tariefsverhoging toegepast.

Er is dit jaar geen gebruik gemaakt van het Ondersteuningsfonds.

Er is een Fonds Begravenis bijgekomen voor de 2 vaste begeleiders van huiswerkhuis, als tegemoetkoming in de kosten.

3.1 Balans 31-12-2025

Stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding
Oostercluft 348
8332 DN Steenwijk

Datum: 13 april 2026

Balans t/m 31-12-2024 (7)				Balans t/m 31-12-2025 (10)			
Code	Omschrijving	Activa	Passiva	Code	Omschrijving	Activa	Passiva
0210	Inventarissen	2.049,20		0050	Huis	144.421,80	
0220	Computerinventaris	1.088,14		0210	Inventarissen	1.569,40	
0600	Kapitaal per 1 januari		40.732,75	0220	Computerinventaris	908,14	
0601	Ondersteuningsfonds		3.174,20	0600	Kapitaal per 1 januari		96.794,70
1300	Kas	89,94		0601	Ondersteuningsfonds		3.174,20
1320	Rabo rekening courant	8.305,84		0700	Fonds begravenis		16.153,34
1325	Rabo spaarrekening	32.373,83		0901	Lange termijn leningen		68.500,00
	Saldo			1300	Kas		16,17
		43.906,95	43.906,95	1320	Rabo rekening courant	3.065,72	
				1325	Rabo spaarrekening	34.673,35	
					Saldo		
						184.638,41	184.638,41

3.2 Winst en Verlies 2025 t.o.v. 2024

Stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding
Oostercluft 348
8332 DN Steenwijk

Datum: 13-04-2026

**Winst & verlies 01-01-2024 t/m 31-12-2024 — 01-01-2025
t/m 31-12-2025 (26)**

Code	Omschrijving	01-01-2024 t/m 31-12-2024		01-01-2025 t/m 31-12-2025	
		Verlies	Winst	Verlies	Winst
4054	Supermarkt	5.064,85		3.506,15	
4111	Afschr. kosten inventaris	479,80		479,80	
4121	Afschr. kosten computerinventaris	192,02		180,00	
4201	Huur	12.540,00		2.070,00	
4220	Div. heffingen/belastingen	644,67		706,00	
4230	Energie	2.192,45		2.849,73	
4240	Water	176,75		191,76	
4310	Onderhoud	2.627,16		16.297,54	
4610	Kantoorbenodigdheden	474,09		559,66	
4620	Computerbenodigdheden	389,99		25,44	
4630	Leermiddelen/boeken	654,19		655,32	
4640	Abonnementen en contributies	138,00		265,05	
4650	Telefoon en internet	1.289,12		1.074,65	
4660	Verzekeringen	474,06		1.111,70	
4680	Kadootje	1.958,36		550,40	
4700	Vrijwilligersvergoeding	7.565,50		6.115,00	
4750	Kilometervergoeding	177,80		247,56	
4800	Bijzondere activiteiten	272,00		97,50	
8000	Bijdragen huiswerkbegeleiding		42.382,72		43.344,78
8100	Giften		3.800,00		26.400,00
8150	Giften huis				25.045,00
9021	Rente en kosten	87,90		275,04	
9025	Rente Leningen			1.484,38	
9050	Rentebaten				5,96
9070	Betalingsverschillen				8,89
9998	Saldo eindresultaat	8.784,01		56.061,95	
	Saldo				