

Dit document bevat de gegevens die t.b.v. de ANBI registratie dienen te worden gepubliceerd.

#### 1 Naam

Stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding

#### 2 RSIN / Fiscaal nummer

8136.26.444

#### 3 Contactgegevens

Stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding

Oostercluft 348

8332 DN STEENWIJK

Tel: 0520 520 669

E-mail: [secretaris@huiswerkhuissteenwijk.nl](mailto:secretaris@huiswerkhuissteenwijk.nl)

#### 4 Doelstelling

De volledige doelstelling is verwoord in de statuten. De samenvatting van de statutaire doelstelling:

1. Het leveren van een bijdrage aan het maatschappelijk, sociaal en moreel welzijn van mensen en wel met name door het verspreiden van de werkelijkheid van het Evangelie en een ieder in aanraking te brengen met de liefde van Jezus Christus.
2. Onder meer door:
  - a. een huiselijk plek te bieden voor jongeren waar zij hulp krijgen bij het maken van hun huiswerk;
  - b. het contact met de ouder van leerlingen te onderhouden ten behoeve van het welzijn van de scholieren en het verwezenlijken van een zo optimaal mogelijk leeromgeving;
  - c. het realiseren van een educatieve zorgboerderij voor 24-uursopvang van jongeren.

#### 5 Beleidsplan (samenvatting)

##### *Achtergrond*

Vanuit stichting B'ulah is in 2002 de stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding ontstaan. Deze stichting is opgericht om tieners te helpen bij het maken van hun huiswerk en daarmee gezinnen te ondersteunen bij de druk die het maken van huiswerk vaak met zich meebrengt.

##### *Uitvoering*

Een hoekhuis in een woonwijk is zo ingericht dat er een huiselijke omgeving is ontstaan waar tieners graag komen om hun huiswerk te maken. Dit is het Huiswerkhuis. Er zijn 16 plaatsen voor leerlingen. De leerlingen die het huiswerkhuis bezoeken komen doorgaans van het vmbo, de havo en het vwo en in enkele gevallen van het MBO of HBO. Het Huiswerkhuis wil bovenal voorzien in de huiselijke /

bemoedigende omgeving, zodat leerlingen op hun gemak zijn of komen en in dat klimaat de rust en structuur vinden voor het maken van huiswerk.

## 6 Bestuurssamenstelling

Het bestuur van stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding bestaat uit ten minste drie personen, waaronder een voorzitter, secretaris en penningmeester, eventueel aangevuld met één of meerdere algemene leden.

## 7 De namen van de bestuurders

Per 31 december 2019 is de samenstelling van het bestuur als volgt:

Mevr. M. Sonke, voorzitter

Mevr. J.M.L. van Eijk, secretaris

De heer A.L.C. van Dorp, penningmeester

## 8 Beloningsbeleid

Bestuurders krijgen geen beloning voor hun werkzaamheden. Er kan een kostenvergoeding of een vrijwilligersvergoeding worden gegeven voor daadwerkelijk gemaakte kosten.

## 9 Verslag over het afgelopen jaar

- Het huiswerkhuis was in 2019 op schooldagen de maandag, dinsdag, woensdag en donderdag geopend, m.u.v. de schoolvakanties. In de praktijk waren de openingstijden wisselend van 12.00/13.00 uur tot 19.30 uur. In tentamen- en examenperiodes waren de openingstijden ruimer. Ook is het huiswerkhuis in de voorjaars-, mei-, en kerstvakantie enkele extra dagen voor examenleerlingen geopend geweest.
- In 2019 werkten er zes vaste medewerkers, met een onderwijskundige-, pedagogische en/of academische achtergrond en/of afkomstig uit de zorg of maatschappelijk welzijn, een vaste dag mee.
- Ook waren er enkele oud-leerlingen die hebben meegewerkt, sommigen incidenteel en ook een oud-leerling vanaf september voor een of twee middagen.
- De medewerkers zetten zich onbezoldigd in. Wel wordt er aan verschillende medewerkers een vrijwilligers- of onkostenvergoeding gegeven.
- In het jaar 2019 hebben 38 leerlingen het huiswerkhuis bezocht.
- Van deze groep hebben zeven leerlingen met goed gevolg hun eindexamen afgelegd, een mavo-leerling, drie havo-leerlingen en drie vwo-leerlingen en er is één leerling voor zijn havo-examen gezakt.
- Verder waren er een HBO-leerling, een MBO-leerling en twee bijlesleerlingen



- En tenslotte waren er 26 leerlingen in de diverse leerjaren van de middelbare school, hiervan is één leerling uitgestroomd naar het HBO, één leerling is afgestroomd naar een lager niveau en één leerling heeft voortijdig de school verlaten.

### **10 Financiële gegevens afgelopen twee jaren**

Per 2019 is opnieuw overgestapt op een ander, eenvoudiger administratief systeem. Het bleek niet goed mogelijk om de jaren naast elkaar te zetten. Derhalve worden de jaren apart van elkaar weergegeven.

10.1 Balans 31-12-2018

<b>Balans</b>		Aan begin periode	Wijziging	Aan einde periode
<b>TOTAAL PASSIVA</b>		-50.224,76	-2.524,75	-52.749,51
<b>Saldo</b>		0,00	-5.612,32	-5.612,32

<b>Balans</b>		Aan begin periode	Wijziging	Aan einde periode
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>				
Inventaris	16.183,25	369,75		16.553,00
0210 Inventaris	-6.730,00	-380,00		-7.110,00
0211 MS. Inventaris	4.138,48	795,00		4.933,48
0220 Computerinventaris	-4.069,00	19,00		-4.050,00
0221 MS. Computervm.	9.523,73	802,75		10.326,48
<b>Totaal vaste activa</b>	9.523,73	802,75		10.326,48
<b>Vlootende activa</b>				
<b>Liquide middelen</b>				
Rekening-courant bank	6.837,13	-5.473,25		1.363,88
1320 Rabobank	33.850,17	1.506,99		35.357,16
1325 Rabo Spaarrekening	40.687,30	-3.966,26		36.721,04
<b>Totaal vlootende activa</b>	81.374,60	-7.932,52		73.442,08
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	90.898,33	1.605,23		84.293,56
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>				
<b>Overige reserve</b>				
0600 Kapital reserve	-45.224,76	0,00		-45.224,76
0601 Omschikingsfonds	-5.000,00	0,00		-5.000,00
0690 Overdeeltel resultaat	0,00	-2.524,75		-2.524,75
<b>Totaal eigen vermogen</b>	-50.224,76	-2.524,75		-52.749,51
<b>Voorzieningen</b>	0,00	0,00		0,00
<b>Langlopende schulden</b>	0,00	0,00		0,00
<b>Totaal langlopende schulden</b>	0,00	0,00		0,00
<b>Kortlopende schulden</b>	0,00	0,00		0,00
<b>Totaal kortlopende schulden</b>	0,00	0,00		0,00

10.2 Winst en Verlies 2018

Resultatenrekening

Huiswerkhuis 05070106	Resultatenrekening	Periode	Cumulatief
	<b>Rentebaten/Rentelasten</b>		
	Rentebaten	-241,91	-241,91
	9021 Rente en kosten		
		<b>-241,91</b>	<b>-241,91</b>
	<b>Dividend</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belasting</b>	<b>-5.612,32</b>	<b>-5.612,32</b>
	<b>Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening na belasting</b>	<b>-5.612,32</b>	<b>-5.612,32</b>
	<b>Buitengewone baten/Buitengewone lasten</b>		
	<b>Buitengewoon resultaat na belasting</b>	<b>-5.612,32</b>	<b>-5.612,32</b>

Algemeent door L.A. Stolk 31-12-2018 18:14:48  
Pagina 2 van 2  
Viaanse eAccounting

Resultatenrekening

Huiswerkhuis 05070106	Resultatenrekening	Periode	Cumulatief
	<b>Brutowinst</b>		
	Omzet	36.920,85	36.920,85
	8000 Omzet huiswerkbegeleiding		
		<b>36.920,85</b>	<b>36.920,85</b>
	<b>Brutomarge</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>36.920,85</b>	<b>36.920,85</b>
	<b>Personelekosten</b>		
	Overige personeelskosten	-28.432,00	-28.432,00
	4010 Doorloper: lh kosten	-3.067,11	-3.067,11
	4054 Supermarkt	-1.467,00	-1.467,00
	4700 Vijfwijlgersvergoeding	-371,87	-371,87
	4750 Reiskostenvergoeding	-33.337,98	-33.337,98
		<b>-33.337,98</b>	<b>-33.337,98</b>
	<b>Afschrijvingen en overige waardeverminderingen vaste activa</b>		
	Afschrijvingen	-1.460,00	-1.460,00
	4111 Afschr. kosten inventaris		
	4121 Afschr. kosten computerinventaris	-262,00	-262,00
		<b>-1.722,00</b>	<b>-1.722,00</b>
		<b>-1.722,00</b>	<b>-1.722,00</b>
	<b>Overige bedrijfskosten</b>		
	Huisweringskosten	-530,09	-530,09
	4200 Cbr. belastingen	-1.474,98	-1.474,98
	4240 Water	-161,82	-161,82
	4310 Onderhoud	-537,45	-537,45
		<b>-2.704,34</b>	<b>-2.704,34</b>
	<b>Kantoorkosten</b>		
	4610 Kantoorbenodigdheden	-448,96	-448,96
	4620 Computerbenodigdheden	-783,12	-783,12
	4650 Telefoonkosten	-1.151,10	-1.151,10
		<b>-2.383,18</b>	<b>-2.383,18</b>
	<b>Algemene kosten</b>		
	4630 Leermiddelen/boeken	-660,17	-660,17
	4640 Abonnementen en contributies	-332,54	-332,54
	4680 Kadootjes	-894,45	-894,45
	4690 Diverse algemene kosten	-256,60	-256,60
		<b>-2.143,76</b>	<b>-2.143,76</b>
		<b>-7.231,26</b>	<b>-7.231,26</b>
	<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>-5.370,41</b>	<b>-5.370,41</b>

Algemeent door L.A. Stolk 31-12-2018 18:14:48  
Pagina 1 van 2  
Viaanse eAccounting



### 10.3 Balans 31-12-2019

Stichting B'ulah Huiswerkbegeleiding  
Onderduikersweg 6, 3  
8346 KP De BULT

Datum: 27-09-2020

## Balans t/m 31-12-2019

Code	Omschrijving	Activa	Passiva
0210	Inventarissen	7.978,70	
0220	Computerinventaris	1.091,10	
0600	Kapitaal per 1 januari		42.102,91
0601	Ondersteuningsfonds		4.500,00
0690	Onverdeeld resultaat	1.203,80	
1300	Kas	89,67	
1320	Rabo rekening courant	928,82	
1325	Rabo spaarrekening	35.310,82	
	Saldo		
		<b>46.602,91</b>	<b>46.602,91</b>

## 10.4 Winst en verlies 20019

**Winst & verlies 01-01-2019 t/m 31-12-2019**

Code	Omschrijving	Verlies	Winst
4010	Doorber. hh. kosten	18.034,00	
4054	Supermarkt	2.887,15	
4111	Afschr. kosten inventaris	1.464,30	
4121	Afschr. kosten computerinventaris	352,38	
4201	Huur	11.004,00	
4220	Div. heffingen/belastingen	258,71	
4230	Energie	1.708,72	
4240	Water	112,04	
4310	Onderhoud	623,88	
4610	Kantoorbenodigdheden	31,05	
4620	Computerbenodigdheden	1.467,94	
4630	Leermiddelen/boeken	446,46	
4640	Abonnementen en contributies	207,00	
4650	Telefoon en internet	1.244,60	
4680	Kadootje	913,41	
4700	Vrijwilligersvergoeding	865,00	
4750	Kilometervergoeding	275,50	
4800	Bijzondere activiteiten	3,00	
8000	Bijdragen huiswerkbegeleiding		40.950,65
9021	Rente en kosten	255,31	
9998	Saldo eindresultaat		1.203,80
	Saldo		
		<b>42.154,45</b>	<b>42.154,45</b>